

Tématické kufříky

Pravidla půjčování

Kufříky si mohou uživatelé půjčovat a vracet v knihovně nebo v oddělení, které má kufřík ve svém fondu. Lze je vypůjčit absenčně nebo prezenčně.

Půjčování kufříků

Kufřík je možné vypůjčit pouze registrovaným uživatelům. Výpůjční lhůta pro absenční půjčování kufříků je 32 dnů s možností prodloužení. Uživatel smí mít vypůjčen současně pouze jeden kufřík a až po jeho vrácení si může vypůjčit kufřík další. V případě registrovaného uživatele do 15 let, přebírá kufřík při půjčování zákonný zástupce.

Vypůjčený kufřík si může uživatel rezervovat. Rezervovaný kufřík si vyzvedává v oddělení, které ho půjčuje.

Povinnost uživatele, který si logopedický kufřík zapůjčí

Uživatel je povinen se před vypůjčením kufříku seznámit s jeho obsahem a stavem. Při zapůjčení kufříku uživatel stvrdí svým podpisem, že byl obeznámen s jeho aktuálním stavem (potvrzení o výpůjčce).

Uživatel ručí za to, že kufřík vrátí ve stanoveném termínu a ve stejném stavu, v jakém si ho vypůjčil. Pokud tak neučiní, bude mu v souladu s knihovním řádem účtována smluvní pokuta za pozdní vrácení (zpozdné).

Kufřík uživatel vrací v oddělení, kde si ho zapůjčil, nelze ho vrátit v automatu na vrácení knih.

Při vrácení kufříku stvrdí knihovník svým podpisem, že byl kufřík vrácen ve stejném stavu, v jakém si ho uživatel zapůjčil (potvrzení o vrácení).

Postup při poškození nebo ztrátě kufříku

Při poškození, zničení nebo ztrátě kufříku rozhoduje o způsobu náhrady vedoucí oddělení.

Uživatel je povinen nahradit danou součást kufříku totožnou součástí. Pokud to není možné, zaplatí plnou částku, za kterou byla součást zakoupena. Současně bude požadována náhrada za úkony spojené s likvidací škody a zpracováním dokumentu dle ceníku knihovny.